

Jaarverslag

2025



Inhoudsopgave

Afkortingenlijst	3
1. Missie, visie en kernwaarden	4
2. Doelen	4
3. Kernactiviteiten.....	4
4. Locaties, werkgebied en keten	5
5. Organisatiestructuur.....	5
6. Personele bezetting	6
7. Belangrijkste elementen van het gevoerde beleid.....	6
8. Gang van zaken gedurende het boekjaar	9
9. Stand van zaken per balansdatum.....	10
10. Gebeurtenissen na balansdatum	10
11. Voornaamste risico's en onzekerheden	10
12. Maatschappelijk verantwoord ondernemen	13
13. Overige informatie	13
14. Blik op de toekomst.....	13

Afkortingenlijst

CAO	Collectieve Arbeidsovereenkomst
DPA	Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties
EBITDA	Earnings Before Interest, Tax, Depreciation and Amortisation. Oftewel: winst vóór aftrek van rentekosten, belastingen, afschrijving en afboekingen
ECT	Eerstelijns Centrum Tiel
GALA	Gezond en Actief Leven Akkoord
GGZ	Geestelijke Gezondheidszorg
HLO	Hoofdlijnenakkoord Ouderenzorg
IZA	Integraal Zorgakkoord
MIC	Melding Incident Cliënt
NHC	Normatieve Huisvestingcomponent
NIC	Normatieve Inventariscomponent
NZA	Nederlandse Zorgautoriteit
OR	Ondernemingsraad
OVA	Overheidsbijdrage in de Arbeidskostenontwikkeling
PAR	Professionele Adviesraad
PCR	Platformoverleg Cliëntenraden
PGO	Persoonlijk Gezondheidsomgeving
PNIL	Personeel Niet In Loondienst
RvT	Raad van Toezicht
VPB	Vennootschapsbelasting
VVT	Verpleeg- en verzorgingshuizen en Thuiszorg
WNT	Wet Normering Topinkomens
WOZO	Wonen, Ondersteuning en Zorg voor Ouderen
ZR	Ziekenhuis Rivierenland
ZZP'ers	Zelfstandigen Zonder Personeel

1. Missie, visie en kernwaarden

Stichting Zorgcentra Rivierenland (SZR) heeft als doel kwaliteit toe te voegen aan het leven van kwetsbare ouderen en mensen met een complexe zorgvraag. Dit bereiken we door welzijn, zorg, behandeling, revalidatie en dienstverlening te bieden van een constante en hoge kwaliteit aan hen die dat nodig hebben. Cliënten, familie en verwijzers kiezen voor ons omdat wij dit totale aanbod goed regelen in een prettige sfeer. Zij ervaren onze organisatie als gastvrij, betrokken en deskundig. Deze drie kernwaarden hanteren wij continu in ons dagelijks handelen.

Onze visie op zorgverlening kenmerkt zich door: aandacht voor de cliënt, eigen regie voorop, ondersteuning en hulp waar nodig, familie en vrienden (mantelzorgers) doen ertoe en het beleven van gastvrije, betrokken en deskundige zorg.

2. Doelen

Voor 2020-2025 heeft SZR een aantal doelstellingen geformuleerd. Elk jaar vertalen we deze naar speerpunten met resultaten, waarbij we rekening houden met actuele ontwikkelingen binnen en buiten SZR. Medio 2025 hebben we het proces opgestart om de strategie te herijken en de koers 2026-2030 te definiëren.



3. Kernactiviteiten

SZR biedt zorg binnen en buiten de vijf woonzorgcentra, welke gesitueerd zijn in Beesd, Geldermalsen en Tiel. We focussen ons vooral op de doelgroepen: psychogeriatric, langdurige lichamelijke zorg, palliatieve zorg en geriatrische revalidatiezorg. Onze kernactiviteiten zijn: wonen, revalidatie en herstel, tijdelijk verblijf, dagvoorzieningen, behandeling en therapie (in de eerste lijn) en het Hospice.

4. Locaties, werkgebied en keten

SZR levert zorg in samenhang en afstemming met ziekenhuizen, huisartsen en andere zorg- en welzijnsorganisaties. Ons werkgebied ligt in Rivierenland. De cliënten zijn overwegend afkomstig uit de gemeenten Tiel, West Betuwe, Buren en Neder-Betuwe.

Wij leveren ook diensten aan derden, zoals:

- Verpleegkundige zorg aan collega VVT-instellingen, waaronder Avondlicht, Wittenbergzorg, 's Heerenloo (gehandicaptenzorg), Thedingsweert en Herbergier;
- Consultatiediensten van de specialist ouderengeneeskunde bij Santé Partners, Linge's Zorglandgoed, ECT en andere huisartsenpraktijken;
- Behandeldiensten bij bijvoorbeeld Avondlicht en Wittenbergzorg.

Onze belangrijkste leveranciers zijn met name actief binnen de voedingsmiddelenbranche, verpleeg- en hulpmiddelen en automatisering.

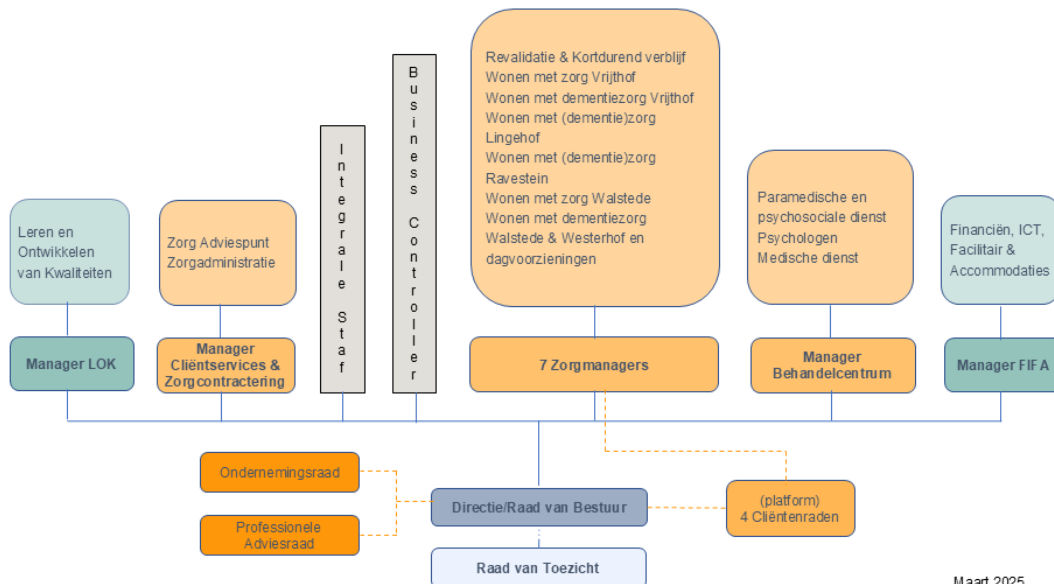
5. Organisatiestructuur

SZR kent een tweehoofdige directie. Dit is een collegiale, gelijkwaardige directie, met integrale verantwoordelijkheid, waarbij de formele eindverantwoordelijkheid bij de directeur-bestuurder ligt. Zij legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. Het organisatieschema ziet er als volgt uit.

SZR

Organisatieschema

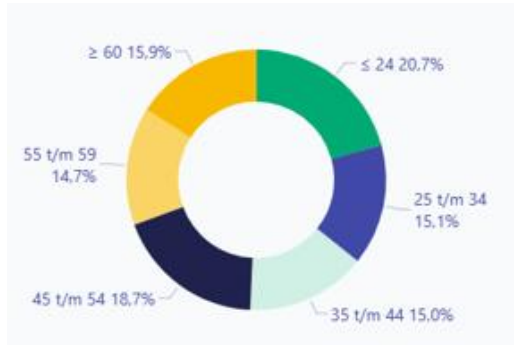
op hoofdlijnen



Maart 2025

6. Personele bezetting

In 2025 is de organisatie in omvang qua medewerkers, met 1.032 personen, licht gegroeid ten opzichte van 2024 (1.023 personen). In 2025 stroomden 179 nieuwe medewerkers in en 170 medewerkers uit. De gemiddelde leeftijd van onze medewerkers lag op 42,2 jaar in 2025. De leeftijdsopbouw van onze organisatie ziet er als volgt uit:



De eigen formatie van SZR steeg licht van 594 fte in 2024 naar 596 fte in 2025. De gemiddelde deeltijdfactor is in 2025 met 58% gelijk gebleven t.o.v. 2024.

Het ziekteverzuim binnen SZR over 2025 bedraagt gemiddeld 10,02%. Dit is een lichte daling t.o.v. 2024 van 0,3%. In de afgelopen 3 jaren vertoont het verzuim binnen SZR een jaarlijks dalende lijn. Het overgrote deel van het verzuim is langdurig (> 42 dagen): 80,07%. Ook hier zien we een daling t.o.v. 2024 van 2%.

De krappe arbeidsmarkt en het relatief hoge ziekteverzuim heeft zich ook in 2025 vertaald in een hoge inzet van personeel niet in loondienst (PNIL). SZR heeft echter in 2025 ook uitvoering moeten geven aan de wet DBA, met als effect dat de inzet van PNIL vanaf oktober 2025 een sterk dalende lijn laat zien. De totale uitgaven voor personeel niet in loondienst betroffen voor 2025 € 5,2 miljoen (€ 4,6 miljoen in 2024).

7. Belangrijkste elementen van het gevoerde beleid

Voor 2025 formuleerden we vier speerpunten om focus aan te brengen in de doorontwikkeling op uitvoerings- en beleidsniveau. Onder alle vier de speerpunten formuleerden we een aantal resultaten, in 2025 werkten we naar deze resultaten toe. Hieronder een overzicht van de speerpunten en de resultaten daarbij in 2025.

1. Bewonersteam; naar een focus op welzijn

De doelgroep wordt zwaarder en complexer: zowel binnen de psychogeriatricie als somatiek hebben steeds meer cliënten meerdere aandoeningen tegelijk. Hierdoor nemen de complexiteit van de zorgvragen en de behoefte aan specialistische ondersteuning toe. Cliënten verblijven steeds korter bij SZR, daardoor wordt aandacht voor het welbevinden en de laatste levensfase nog belangrijker.

We zijn in 2025 verdergegaan op de lijn die we in 2024 ingezet hebben en hebben daarbij o.a. de volgende resultaten behaald:

- We hebben een gezamenlijk beeld bepaald op wat nou eigenlijk “focus op welzijn” inhoudt.
- We zijn gestart in een tijdelijk werkteam met het definiëren van de gewenste cultuur en structuur van het bewonersteam.

2. Werkdrukverlaging

De werkdruk in de zorg voelt vaak zwaar voor medewerkers. Goede ondersteuning bij deze werkdruk, het stimuleren van verlof opnemen, aandacht voor werkplezier en slimme zorgtechnologie kregen daarom aandacht in 2025. In 2025 zijn verschillende initiatieven ingezet en daarbij hebben we de volgende resultaten behaald:

- We hebben ondersteuning geboden aan medewerkers hoe om te gaan met de ervaring van werkdruk, o.a. door werkplezier te vergroten, administratieve lasten te verminderen en het voeren van een goed gesprek. Hier heeft ook het ZO-team en onze providerboog een belangrijke bijdrage in gehad.
- Collega's zijn aangemoedigd om hun verlofuren op te nemen. Het plannen daarvan was soms lastig. Daarom is er meer overleg tussen medewerkers en planners over het rooster. We hebben kaders en spelregels Medewerkersplanning gemaakt. Daarin staan afspraken over een goede werk en privébalans en gezond roosteren. Daarnaast is het plannen van vakanties makkelijker gemaakt. We zijn in het najaar van 2025 gestart met de nieuwe module Vakantieplanning in ons urenregistratiesysteem InPlanning. We zien nu voor het eerst sinds jaren ook een voorzichtige daling van het totaal aantal verlofuren binnen SZR.
- We zijn in 2025 gestart met diverse arbeidsbesparende technologieën: spraak gestuurd rapporteren, de slimme thermometer, Vitale waarden monitor (VSM) en de MOMO bedsensor. Al deze technologieën moeten medewerkers ontlasten in hun dagelijkse werkzaamheden.



3. Behoud van medewerkers

In 2025 hebben we extra ingezet op het behoud van onze medewerkers. Het doel is gezond, met plezier en energie werken. We willen dat medewerkers zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelen. Wat hebben we op dit gebied in 2025 allemaal bereikt:

- In 2025 zijn drie casemanagers Gezondheid en Verzuim gestart. Zij helpen en begeleiden zieke medewerkers bij hun terugkeer naar het werk. De casemanagers geven ook advies aan leidinggevenden over de mogelijkheden voor re-integratie. We kozen ook voor een nieuwe arbodienstverlener.
- De verschuivende doelgroep vraagt om nieuwe expertise. Het TwT 'Toekomstige Professionals' onderzoekt welke competenties en functies we morgen nodig hebben. De definitieve koers hiervoor wordt in 2026 bepaald.
- Samen met het Albeda Collega hebben we een maatwerktraining ontwikkeld “Basishouding en verdieping in het omgaan met mensen met een complexe zorgvraag”. We zien op een van onze afdelingen hier ook al direct positief effect van en inmiddels breidt zich dit uit over andere afdelingen.

4. Sturingsinformatie

In 2025 hebben we belangrijke stappen gezet om SZR bedrijfsmatig gereed te maken voor de toekomst. Daarbij kijken we steeds naar wat we willen meten en weten, zodat we samen blijven leren en verbeteren. Voorbeelden hiervan zijn:

- We hebben een nieuw elektronisch cliëntendossier aangeschaft, ONS van Nedap, wat we in 2026 in gebruik zullen gaan nemen.
- We zijn gestart met ons voor te bereiden op Rolling Forecast, dit is een dynamische manier van cijfermatig vooruitkijken (prognosticeren) over een langere periode (over de jaargrens heen).
- Periodecijfers worden door de managers besproken met hun teams, waardoor het ook meer en meer een gezamenlijke verantwoordelijkheid wordt.
- We stelden de koers voor onze Dagvoorzieningen vast. Deze geeft richting aan de keuzes in de doelgroep(en), het aanbod en de plek.
- We hebben ook een start gemaakt met het actualiseren van de strategische koers 2026-2030.



8. Gang van zaken gedurende het boekjaar

2025 is financieel gezien een jaar waarin SZR heeft aangetoond in staat te zijn om met een solide bedrijfsvoering, waarin de basis staat, het ingezette beleid te consolideren. Bij de zorgopbrengsten zijn de effecten van de landelijke bezuinigingen merkbaar, echter zijn we in staat geweest goede tariefafspraken met de financiers te maken en de bedbezetting omhoog te brengen. Daardoor zijn de zorgopbrengsten alsnog licht gestegen ten opzichte van 2024. De personeelskosten zijn verhoudingsgewijs harder gestegen, dat heeft vooral te maken met aanpassingen binnen de cao en een stijging van PNIL.

Het jaar 2025 is met een positief resultaat afgesloten. Het nettoresultaat is toegenomen van € 4,34 miljoen in 2024 naar € 4,6 miljoen in 2025. De meest in het oog springende fluctuaties zijn:

- Toename in de zorgopbrengsten met € 0,11 miljoen. Dit wordt veroorzaakt door de combinatie van enerzijds hogere tarieven verminderd met doorgevoerde (landelijke) bezuinigingen en anderzijds een hogere bedbezetting t.o.v. 2024.
- Toename van de bijzondere baten als gevolg van de verkoop van onze locatie Lingevoet in Beesd. De verkoopopbrengst wordt verdeeld over de jaren waarin we via een sale-leaseback constructie nog gebruik blijven maken van deze locatie. Totale bedrag wat hier voor 2025 mee gemoeid is bedraagt € 0,6 miljoen.
- Toename in de personeelskosten van € 0,6 miljoen. Deze stijging is volledig in lijn met de cao-loonkostenverhogingen.
- De materiële kosten zijn in 2025 met € 0,6 miljoen gedaald, een combinatie van lagere afschrijvingen, lagere onderhoudsuitgaven en lagere energiekosten en hogere algemene en bewoner gebonden kosten.
- De rentebaten liggen in 2025 € 0,16 miljoen lager dan in 2024 door de gedaalde rente.

Per saldo ligt het gerealiseerde resultaat over het jaar 2025 € 2,7 miljoen hoger dan begroot (netto resultaat: € 4,6 miljoen, begroot: € 1,9 miljoen). Een van de redenen hiervoor is dat we de verkoopopbrengst van ons pand in Beesd niet begroot hebben, net als bepaalde subsidies. De gemiddelde Wlz bedbezetting in 2025 is met 29 bedden gedaald t.o.v. 2024 (445) en komt uit op 416 plaatsen. Dit wordt veroorzaakt door het sluiten van de afdeling Steenvliet i.v.m. de nieuwbouwwontwikkelingen. De personeelskostenratio (personeelskosten inclusief PNIL/som der bedrijfsopbrengsten inclusief vastgoed) gestegen is van 66,6% in 2024 naar 66,98% in 2025.

9. Stand van zaken per balansdatum

SZR heeft 2025 afgesloten met een positief resultaat. De zogenaamde EBITDA (resultaat voor belastingen, rente en afschrijvingen) is € 8,2 miljoen en voldoet daarmee ruimschoots aan het EBITDA convenant van € 5 miljoen. Dit is relevant voor een aantal leningen bij de Rabobank.

Als gevolg van de positieve EBITDA en beperkte investeringen is de liquiditeit in 2025 gestegen van € 26,4 miljoen ultimo 2024 naar € 38,6 miljoen ultimo 2025. Daarnaast beschikt SZR over een kredietfaciliteit van € 1 miljoen. De solvabiliteit (eigen vermogen/totaal vermogen) van SZR is verder toegenomen van 48,0% in 2024 naar 51,6% in 2025. Door de realisatie van opnieuw een positief resultaat en de toevoeging daarvan aan ons eigen vermogen is SZR in staat om ook in financieel mindere tijden haar bedrijfsvoering op orde te houden en mogelijke financiële tegenslagen in de toekomst adequaat op te vangen.

10. Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich na balansdatum geen noemenswaardige gebeurtenissen voorgedaan.

11. Voornaamste risico's en onzekerheden

Risico's en maatregelen zijn een standaard onderdeel van onze periodieke rapportageset welke met een vaste frequentie wordt besproken met alle (zorg)managers, de directie en de auditcommissie van de Raad van Toezicht. Dit overzicht wordt waar nodig bijgesteld en de voortgang op de maatregelen wordt periodiek gemonitord. De risico's die we voor 2025 gedefinieerd hebben zijn:

Risico	Omschrijving	Kans	Maatregel
Hoog ziekteverzuim	1% verzuim op jaarbasis betreft ongeveer € 370K kosteneffect. Regulier patroon is een stijging in de wintermaanden en een daling in de zomermaanden.	Hoog	Intensiveren verzuimpreventie, ziekteverzuimbegeleiding met casemanager, strakke monitoring, blijvende aandacht van management. In 2025 hebben we de keuze gemaakt om over te stappen naar een nieuwe Arbodienstverlener.
Hoge PNIL inzet	Bij terugloop van de contractformatie bestaat de kans op een stijgende PNIL inzet. Eén fte PNIL inzet kost ongeveer €100K op jaarbasis. Aanvullend is er mogelijk risico door aanscherping regelgeving bij inzet PNIL vanaf 2025.	Hoog	Anticiperen op veranderende wetgeving, optimale inzet eigen Flexpool om PNIL verdergaand te verlagen. We hebben hier in 2025 beleid op gemaakt en uitvoering aan gegeven.

Onvoldoende gekwalificeerd personeel	De arbeidsmarktkrapte kan leiden tot onderproductie.	Hoog	Er zijn verschillende arbeidsmarkt gerelateerde SZR-projecten.
Nieuwe pandemie	Een nieuwe pandemie (gelijk aan corona) kan uitbreken wat wederom kan leiden tot meerkosten, leegstand en hoger ziekteverzuim.	Laag	Afhankelijk van de omvang van een eventuele nieuwe pandemie worden op individueel- of organisatieniveau maatregelen genomen.
Vastgoed	Verstoringen rondom voortgang nieuwbouwplannen kan leiden tot lagere omzet (minder verpleeghuisplaatsen beschikbaar) en extra kosten.	Hoog	De realisatie van het vastgoedplan vindt plaats via een uitgebreide projectstructuur en wordt nauwlettend gevolgd. Maatregelen worden tijdig genomen.
Uitgestelde onderhouds-uitgaven	Uitgestelde onderhoudskosten en investeringen kunnen tot grote onverwachte uitgaven leiden op moment van noodzakelijke realisatie.	Gemiddeld	Voor (achterstallig) groot onderhoud is meer begroot (lekkage daken, domotica) en wordt, waar nodig, verdergaand bijgestuurd. Ook hebben we in 2025 ons MJOP geactualiseerd na een brede rondgang langs alle panden.
WLZ-bekostiging gecombineerd met de NHC- en NIC vergoeding, CAO onderhandelingen	Op basis van de Nza beleidsregels 2025 stijgen de Wlz tarieven in 2025 met gemiddeld 4%. Dit is inclusief een daling van de NHC-tarieven met 1,66% en een beperkte stijging van de NIC tarieven met 0,85%. Het richttariefpercentage van het zorgkantoor is voor 2025 vastgesteld op 96,7% (incl. opslagen 0,3%).	Gemiddeld	Landelijke en regionale ontwikkelingen zijn nauwlettend gevolgd. We hebben de afspraken volgend uit de nieuwe cao kunnen inpassen en in de begroting opgenomen. De uitgangspunten en waar nodig onze prognoses zijn gedurende 2025 hierop bijgesteld.
Financierings-risico	De huidige financieringskengetallen gecombineerd met de benodigde vastgoedontwikkeling wijst op een relatief zwaardere financieringslast in de toekomst in verhouding tot de huidige financieringslasten, waarbij alle ratio's onverminderd positief blijven.	Hoog	In de uitwerking van het vastgoedplan krijgen de financieringsvraagstukken in relatie tot het financieringsmemorandum en de meerjarenplanning uitvoerig aandacht. We werken ons MJP jaarlijks bij op basis van de (financiële) ontwikkelingen.
Cybersecurity	Uitval van IT-systemen door een cyberaanval.	Gemiddeld	In de uitwerking van de Risicomatrix van SZR krijgt dit onderwerp de juiste aandacht en is dit voorzien in diverse beheersmaatregelen.

Zoals aangegeven bij de “stand van zaken per balansdatum” kent SZR een aanzienlijke liquiditeitsbuffer, dit gecombineerd met een uitstekende balanspositie maakt dat eventuele onvoorziene uitgaven in de toekomst en grote investeringen kunnen worden gedekt. De juridische vorm van SZR (stichting) houdt in dat geen dividenden uitgekeerd worden en bezoldigingen en eventuele bonussen begrensd zijn op een wettelijk plafond (WNT). De gerealiseerde winst in het boekjaar blijft daarom besteedbaar binnen de stichting om in volgende jaren aangewend te worden voor investeringen.

Bij de realisatie van ons strategisch vastgoedplan nemen wij expliciet de financierbaarheid ervan mee en zullen daar ook op bijsturen waar nodig. De renterisico's zijn op het moment van schrijven in voldoende mate afgedekt. Voor 2026 zal er sprake zijn van een zeer beperkt renterisico voor een lening van € 3,7 miljoen. Voor de overige leningen staat de rente tot het einde van de looptijd vast. Wanneer de stichting voornemens is nieuwe leningen aan te trekken vormen stijgende rentes een mogelijk risico. Het ligt niet in de lijn der verwachting dat dit voor 2026 zal gebeuren.

Het risico op financiële fraude en corruptie acht SZR beperkt. De functiescheiding die binnen de stichting is aangebracht, is van voldoende niveau om eventuele onrechtmatige onttrekkingen zoveel als mogelijk te beperken. De financiële administratie is afgeschermd voor het niet-financiële personeel en intern is de interne controle en functiescheiding aangescherpt. De grote investeringen voor belangrijke vastgoedprojecten worden goedgekeurd door de raad van toezicht. SZR is voornemens niet onderworpen aan specifieke belastingwetgeving. Als de activiteiten van SZR zouden wijzigen, vormt de vennootschapsbelastingplicht een mogelijk risico in de vorm van een VPB last. Voornemens is de zorgvrijstelling van toepassing en wordt ruim aan de gestelde eisen voldaan.



12. Maatschappelijk verantwoord ondernemen

Onze verantwoordelijkheid gaat verder dan alleen de belangen van de bewoners, cliënten, naasten, medewerkers en vrijwilligers van SZR. We willen verantwoordelijkheid nemen voor de toekomst, onze omgeving, de regio en volgende generaties. Zo hebben we in onze strategische visie op vastgoed expliciet een regionale en maatschappelijke verantwoordelijkheid genomen. We wensen een actieve bijdrage te leveren aan het beschikbaar hebben van voldoende passende zorg en passende woonvormen voor en het verbeteren van de leefomgeving van kwetsbare ouderen.

We willen actief bijdragen aan een gezonde leefomgeving door onze bedrijfsvoering te verduurzamen en zo onze CO₂ footprint te verkleinen. We hebben regionaal een gezamenlijke visie op duurzaamheid opgesteld met een aanpak op de, voor ons relevante, onderdelen vanuit de Green Deal 3.0. In 2025 is daarvoor een nulmeting gedaan bij verschillende VVT-organisaties, waaronder SZR. We zijn gestart met een gezamenlijk project Circulair werken en Duurzaam inkopen.

In 2025 is SZR begonnen met een belangrijke stap: overal hebben we LED-lampen geplaatst. Dat is niet alleen goed voor het milieu, maar levert ook een forse besparing op onze energierekening op. Tegelijk hebben we voldaan aan de rapportageregels van de wet Personenmobiliteit en wordt er nog gewerkt aan een mobiliteitsplan.

We werken met vertrouwenspersonen, hebben een gedragscode, sturen op de beroepscode en leven de governancecode na.

13. Overige informatie

We zijn in 2025 gestart met het organisatie brede project ONS Nedap, de implementatie van ons nieuwe ECD wat eind 2026 in gebruik genomen moet zijn. Meerdere werkgroepen met afvaardiging vanuit alle lagen van de organisatie zijn vanaf medio 2025 bezig met de voorbereidingen van de implementatie, uiteenlopend van de technische inrichting van de applicatie tot aan het doorvoeren van diverse procesaanpassingen. Het nieuwe ECD biedt veel nieuwe kansen m.b.t. optimalisatie en efficiency van processen. We zullen ook in 2026 ruim de tijd nemen voor deze implementatie zodat we in Q4 2026 op een gedragen manier over kunnen stappen naar ONS.

14. Blik op de toekomst

Voor 2026 verwachten wij dat de personeelskrapte onverminderd blijft aanhouden. We sturen strak op ons beleid rondom de inzet van ZZP'ers en zullen daar ook onze eigen keuzes in moeten gaan maken op het moment dat de zorgcontinuïteit in het geding komt.

Kijkend naar het geopolitieke landschap en de onzekerheden die dat met zich meebrengt op het gebied van mogelijke bezuinigingen, valt het nog af te wachten hoe de Wlz tarieven zich gaan ontwikkelen voor de nabije toekomst. De ontwikkelingen in de kosten zijn relatief stabiel en laten zich eenvoudiger voorspellen. Uiteraard volgen wij de ontwikkelingen, met name rondom de cao die afloopt per augustus 2026, nauwkeurig en zullen waar nodig adequate maatregelen treffen.

We kijken vooruit en bereiden ons voor op de toekomst. We spelen op tijd in op veranderingen buiten SZR. Er zijn meer dreigingen van buitenaf. Daarom besteden we extra aandacht aan goede ICT en het veiligstellen van zorgcontinuïteit. We willen ervoor zorgen dat de zorg altijd zo goed mogelijk door kan gaan.

Landelijk nemen cyberaanvallen toe. Daarom werken we samen met onze IT partner aan veilige ICT-systemen. In 2026 verbeteren we onze processen, vergroten we het bewustzijn van medewerkers en bereiden we ons voor op de nieuwe Cyberbeveiligingswet.

Ook zorgen we dat we klaar zijn voor andere risico's, zoals stroomuitval of wateroverlast. In 2025 maakten we hiervoor een Zorgcontinuïteitsplan. In 2026 oefenen we crisisscenario's en voeren we audits uit, zodat iedereen weet wat te doen en zich veilig voelt.

De woonzorgopgave vraagt om een wendbare organisatie die duidelijke keuzes maakt en intensief samenwerkt. De toenemende zorgvraag en groeiende personeelsschaarste maken dat doorgaan op dezelfde manier geen optie meer is. Daarom moeten we anders werken, anders opleiden en sterker inzetten op samenwerking tussen formele en informele zorg. Ook arbeidsbesparende technologie, regionale ketenpartners en toekomstbestendig vastgoed zijn essentieel. SZR is hier al volop mee bezig en zet dit met vertrouwen voort, zodat de uitdagingen van vandaag kunnen worden omgezet in de kansen van morgen.



Dit alles doen we in de voorbereiding op onze nieuwbouw; begin 2026 starten we met de bouw in Geldermalsen. Over drie jaar zijn de nieuwe woongebouwen in Geldermalsen klaar en verhuizen bewoners en medewerkers daarheen. Tegelijkertijd wordt medio 2027 gestart met de sloop van een gedeelte van het Vrijthof en een aanvang gemaakt met de bouw van het eerste woongebouw.

2.1 Verslag van de Raad van Toezicht

Jaarverslag 2025 Raad van Toezicht

Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag 2025 van de Raad van Toezicht van Stichting Zorgcentra Rivierenland. In het verslagjaar heeft een aantal zaken de agenda van de RvT gedomineerd. Enerzijds is de RvT volop betrokken geweest bij alle ontwikkelingen inzake de vastgoedportefeuille. Hierbij heeft zij zowel geadviseerd als relevante besluiten van bestuur/directie goedgekeurd. Anderzijds is de RvT reeds vroegtijdig met bestuur/directie, Ondernemingsraad, Platform Centrale Cliëntenraden in gesprek gegaan over de opvolging van de directeur-bestuurder in 2027. Voor niet alleen de RvT, maar ook voor de gremia is het relevant dat de ingezette koers wordt gecontinueerd. We kunnen dit doen vanuit een zeer stevig financieel fundament en met heel veel vertrouwen in de toekomst.

De Raad van Toezicht wil alle medewerkers en vrijwilligers van harte bedanken voor hun inspanningen om zorg te dragen dat onze cliënten een zo mooi mogelijk leven kunnen leiden! Wij zijn trots op jullie!

Verslag Commissie Kwaliteit en Veiligheid

In 2025 is de commissie drie keer bijeengekomen. Alle bijeenkomsten waren in aanwezigheid van de directeur. De bijeenkomst werd aangevuld met een stafid wanneer het van betekenis was voor het te bespreken onderwerp. De heer H. Wijgers is voorzitter van de commissie en mevrouw M. Prins commissielid. De commissie is secretariael ondersteund. Vergaderingen van de commissie worden teruggekoppeld in de Raad van Toezicht.

Tijdens deze vergaderingen is onderstaande aan de orde geweest:

- Transformatie van Zorg naar Welzijn;
- Kwaliteitsverslag 2024;
- Ontwikkeling verzuim cijfers;
- Schaarste arbeidsmarkt;
- Cliënttevredenheidsonderzoek;
- Medewerkers tevredenheidsonderzoek;
- Jaarverslag klachtenfunctionaris;
- Jaarverslag vertrouwenspersoon;
- Kwaliteitsplan 2025;

Verslag van de Remuneratiecommissie

De Remuneratiecommissie heeft in 2025 twee keer met de directeur-bestuurder gesproken. Zoals gebruikelijk is stilgestaan bij het functioneren, maar vooral ook het welbevinden van de directeur-bestuurder. Bijzondere aandacht is uitgegaan naar de pensionering van de directeur-bestuurder in 2027 en de mogelijkheden tot opvolging door de directeur. Ook de ideeën over de aanpassing van de topstructuur zijn daarbij verkennend besproken. Beide onderwerpen in gezamenlijkheid van bestuur/directie. De commissie heeft veel waardering voor het voorsorteren van zowel directeur-bestuurder als directeur: beiden zijn nadrukkelijk gericht op het waarborgen van continuïteit voor de organisatie. Ook het rooster van aftreden van de RvT-leden is daarbij aan de orde geweest. Geconstateerd werd dat, met het oog op die continuïteit, het verstandig is dat de voorzitter een jaar langer aanblijft. De te volgen procedures voor opvolging van de directeur-bestuurder en verlenging van de zittingstermijn van de voorzitter zijn daarbij verkend.

- De commissie heeft haar vertrouwen in de directeur-bestuurder en de directeur uitgesproken. Beiden worden zeer gewaardeerd.
- De remuneratiecommissie bestaat uit mevrouw M. Maatman en dhr. R. van Zijl.

Verslag van de Auditcommissie

In 2025 is de Auditcommissie vijfmaal bijeengekomen in aanwezigheid van de directeur-bestuurder en het financieel management. Als vastgoed een onderwerp op de agenda was, ook in bijzijn van de directeur. Tijdens deze vergaderingen stonden de financiële ontwikkelingen van zowel het zorgresultaat als het vastgoedresultaat van SZR structureel op de agenda, evenals de voortgang van de

vastgoedrealisatie. Ook binnen de vergaderingen van de Raad van Toezicht is hier uitgebreid aandacht aan besteed. De heer M.N. van den Heuvel vervult de rol van voorzitter van de auditcommissie en mevrouw M. Maatman is lid van de commissie. Gedurende het verslagjaar zijn in de Auditcommissie onder meer de volgende onderwerpen besproken:

- de resultaatontwikkeling en prognoses van het lopende verslagjaar;
- de jaarrekening en het accountantsverslag;
- de managementletter naar aanleiding van de interim-controle;
- de kaderbrief en de begroting;
- het vastgoedplan (MJP-nieuwbouw), met specifieke aandacht voor Ravenstein, het strategisch vastgoedplan, de voorgenomen verkoop van Lingehof en de impact hiervan op de financieringsstructuur;
- het traject rondom de keuze voor een nieuw ECD-systeem;
- Informatiebeveiliging en digitalisering.

Verslag lid RvT op voordracht van Ondernemingsraad

Mw. M. Prins is op voordracht van de Ondernemingsraad lid van de RvT. Zij wordt jaarlijks door de Ondernemingsraad twee keer uitgenodigd in een vergadering. In 2025 is dat wegens omstandigheden 1 keer gebeurd in de vergadering van 22 september. Daarbij is ook dhr. R. van Zijl, voorzitter van de RvT aangesloten. In overleg met de OR is besloten om over het thema personeelsbehoud een dialoog te houden. Daarover zijn diverse inzichten en perspectieven uitgewisseld in relatie tot SZR maar ook betreffende landelijke ontwikkelingen hierover.

Verslag lid RvT op voordracht van de Cliëntenraden

In 2025 heeft het lid RvT op voordracht van de Cliëntenraden één vergadering van alle vier de afzonderlijke Cliëntenraden op locatie bezocht en twee keer een Platformoverleg Cliëntenraden. Eén Platformoverleg Cliëntenraden is besteed aan een informele dialoog tussen de voorzitters van de Cliëntenraden en een vertegenwoordiging van de Raad van Toezicht. Bij dit laatste overleg was naast het lid RvT op voordracht van de Cliëntenraden ook de voorzitter van de RvT aanwezig. Het lid RvT op voordracht van de Cliëntenraden heeft op locatie de vergaderingen bijgewoond. Van alle bijgewoonde vergaderingen is een kort verslag gemaakt en deze zijn besproken in de eerstvolgende RvT-vergadering. Er is met name aandacht geweest van het lid voor:

- Samenwerking management en Cliëntenraad;
- Inbreng in en bespreking van kwaliteitsplannen;
- Impact van het strategisch vastgoedplan op locatie;
- Besteding van de Waardigheid en Trots gelden.

3. Jaarrekening

3.1 Balans per 31 december 2025

(na resultaatbestemming)

		31-12-2025	31-12-2024
		€	€
Activa			
Vaste activa			
<i>Materiële vaste activa</i>	1		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		16.037.197	24.689.755
Machines en installaties		3.052.267	3.931.434
Inventarissen		3.290.067	3.100.978
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetalingen		1.628.270	718.660
		24.007.801	32.440.827
<i>Financiële vaste activa</i>	2	4.519	4.519
Vlottende activa			
<i>Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten</i>		852.469	833.057
<i>Vorderingen</i>			
Handelsdebiteuren	3	295.877	225.291
Overige vorderingen en overlopende activa	4	2.875.376	2.553.113
		3.171.253	2.778.404
<i>Liquide middelen</i>	5	38.567.802	26.419.818
		66.603.844	62.476.625

		31-12-2025		31-12-2024	
		€	€	€	€
Passiva					
Eigen vermogen	6				
Stichtingskapitaal	7	499		499	
Bestemmingsreserves	8	15.146.989		12.576.520	
Bestemmingsfondsen	9	19.231.987		17.193.687	
			34.379.475		29.770.706
Voorzieningen	10				
Overige voorzieningen	11		2.868.922		2.664.121
Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)	12				
Schulden aan banken			16.100.366		17.707.225
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)					
Schulden aan banken		67.620		77.283	
Aflossingsverplichtingen	13	1.606.860		1.606.862	
Schulden aan leveranciers	14	1.296.984		1.695.373	
Omzetbelasting		1.504		1.317	
Loonheffing		751.349		679.500	
Pensioenen		1.375.731		1.283.014	
Overige belastingen		5.934		-	
Overige schulden	15	2.960.800		1.167.198	
Overlopende passiva	16	5.188.299		5.824.026	
			13.255.081		12.334.573
			<u>66.603.844</u>		<u>62.476.625</u>

3.2 Winst-en-verliesrekening over 2025

		2025		2024	
		€	€	€	€
Baten uit beroeps- en of bedrijfsmatige zorgverlening	17				
Baten uit beroeps- en bedrijfsmatige zorgverlening	18		67.657.273		67.188.985
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	19		1.706.983		2.067.677
Netto-omzet			69.364.256		69.256.662
Overige bedrijfsopbrengsten	20		642.915		-
Som der bedrijfsopbrengsten			70.007.171		69.256.662
Lasten					
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	21	5.247.468		4.631.888	
Lonen en salarissen	22	32.726.728		32.130.794	
Sociale lasten		5.444.179		5.236.237	
Pensioenlasten		2.788.893		2.635.137	
Afschrijvingen op vaste activa	23	3.490.177		3.606.565	
Overige waardeveranderingen van vaste activa	24	-		276.179	
Overige bedrijfskosten	25	15.837.161		16.649.988	
Som der bedrijfslasten			65.534.606		65.166.788
Bedrijfsresultaat			4.472.565		4.089.874
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	26	562.204		728.074	
Rentelasten en soortgelijke kosten	27	-426.000		-469.310	
Financiële baten en lasten			136.204		258.764
Netto resultaat			4.608.769		4.348.638
			2025		2024
		€	€	€	€
Resultaatbestemming					
Bestemmingsreserve Vastgoed			2.746.628		2.940.087
Bestemmingsreserve Waardigheid en Trots			-176.159		-35.525
Bestemmingsfonds Reserve Aanvaardbare Kosten			2.038.300		1.444.076
			4.608.769		4.348.638

		2025	2024
		€	€
3.3 Kasstroomoverzicht over 2025			
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Bedrijfsresultaat		4.472.565	4.089.874
<i>Aanpassingen voor:</i>			
Afschrijvingen	23	3.490.958	3.606.565
Overige waardeveranderingen van vaste activa	24	-	276.179
Resultaat deelnemingen niet via deelnemingen		-	-38
Toename (afname) van de voorzieningen	10	204.801	387.926
		3.695.759	4.270.632
<i>Verandering in werkkapitaal:</i>			
Onderhanden projecten		-19.412	-83.769
Vorderingen		-392.849	-55.040
Kortlopende schulden	13	930.171	-64.108
		517.910	-202.917
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		8.686.234	8.157.589
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	26	562.204	728.074
Rentelasten en soortgelijke kosten	27	-426.000	-469.310
		136.204	258.764
Kasstroom uit operationele activiteiten		8.822.438	8.416.353
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
Investeringsmateriële vaste activa	1	-2.691.325	-1.161.994
Investeringsfinanciële vaste activa	2	-	-4.519
Ontvangsten uit hoofde van vervreemding van immateriële vaste activa		-	6.150
Desinvesteringen materiële vaste activa	1	7.633.393	-
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		4.942.068	-1.160.363
Kasstroom uit financieringsactiviteiten			
Uitgaven ter aflossing van leningen		-1.606.859	-2.206.862
Mutatie schulden aan kredietinstellingen (kortlopend)		-9.663	-25.539
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		-1.616.522	-2.232.401
Mutatie van geldmiddelen		12.147.984	5.023.589

Stichting Zorgcentra Rivierenland
Tiel

	2025	2024
	€	€
Verloop geldmiddelen		
Saldo aan het begin van de periode	26.419.818	21.396.229
Mutatie	12.147.984	5.023.589
Saldo aan het einde van de periode	<u>38.567.802</u>	<u>26.419.818</u>

3.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Algemene gegevens

Stichting Zorgcentra Rivierenland is feitelijk en statutair gevestigd op Burgemeester Meslaan 49, 4003 CA te Tiel en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 11044284.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

Stichting Zorgcentra Rivierenland (SZR) biedt een breed pakket aan diensten op het gebied van zorg en behandeling in de regio Rivierenland. Wij leveren deze diensten zowel binnen onze locaties als aan mensen die thuis wonen. Onze zorgcentra liggen in de gemeenten Tiel en West Betuwe.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, lopend van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2024, lopend van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

Informatieverschaffing over continuïteit

De verwachting is dat het geheel van de activiteiten van Stichting Zorgcentra Rivierenland, waaraan de activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet. Deze jaarrekening is derhalve opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW). De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW - voor zover deze volgens deze regeling van toepassing zijn - en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving en de bepalingen van en krachtens de Wet Normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). Toelichtingen op posten in de balans, winst-en-verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht.

Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening zijn bekend geworden. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De onzekerheden die gepaard gaan met de gemaakte inschattingen zijn toegelicht onder de post “Niet in de balans opgenomen verplichtingen, activa en regelingen” en daarbinnen het onderdeel “onzekerheden opbrengstverantwoording”. De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

De verschillen en redenen die tot herziening van de indeling en bedragen ten opzichte van voorgaand jaar hebben geleid

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar met uitzondering van het volgende. Als gevolg van een in de RojW opgenomen verduidelijking over de categorisering van verschillende soorten opbrengsten in de winst- en verliesrekening, is in de jaarrekening een herrubricering verwerkt van de opbrengsten. Het gaat hierbij om een reclassificatie van Overige bedrijfsopbrengsten naar Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten voor een totaalbedrag van € 1.706.983 (2024: € 2.067.677). Onder de Overige bedrijfsopbrengsten worden uitsluitend nog incidentele opbrengsten verwerkt. Deze wijziging heeft geen invloed op het vermogen en/of resultaat.

Informatieverschaffing over afwijkingen in bedragen van het voorgaande boekjaar als gevolg van een herziening

Activa en passiva worden tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de

omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Baten worden in de winst-en-verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Schattingswijziging

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie, en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen:

- Levensduur materiële vaste activa;
- Jubileumvoorziening;
- Voorziening langdurig zieken;
- Voorziening 45 dienstjaren;
- Voorziening vervolguutkeringen;
- Voorziening functiewijzigingen;
- Voorziening generatieregeling
- Reorganisatievoorziening.

Grondslagen

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden in de balans verwerkt indien het waarschijnlijk is dat de toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot dat actief zullen toekomen aan de stichting en de kosten van het actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld.

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven op basis van de lengte van de gebruiksduur. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven. De stichting past de compartimentering toe voor de materiële vaste activa indien belangrijke afzonderlijke bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn. Rekening houdend met verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze als vooruit ontvangen bedragen onder de overlopende passiva opgenomen.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Bedrijfsgebouwen : 0 - 20%.
- Machines en installaties : 5 - 20%.
- Andere vaste bedrijfsmiddelen : 10 - 33%.

Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd als zij de gebruiksduur van het object verlengen en/of leiden tot toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot het object.

Buiten gebruik gestelde activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs. Kapitaalbelangen die niet worden aangemerkt als deelneming worden onder de effecten gerubriceerd.

Deelnemingen

Deelnemingen waarop geen invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Indien sprake is van een duurzame waardevermindering vindt waardering plaats tegen deze lagere waarde; afwaardering vindt plaats ten laste van de winst-en-verliesrekening.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Ultimo 2024 is een impairment gevormd, welke duurzaam is en tevens is gebaseerd op realistische uitgangspunten en gehanteerde aannames. De uitkomst van de impairment is verwerkt als bijzondere last. SZR heeft de realiseerbare directe opbrengstwaarde bij verkoop en de contante waarde van de toekomstige kasstromen van haar zorgvastgoed benaderd op het niveau van de kasstroomgenererende eenheden, en vergeleken met de boekwaarde van het vastgoed en de overige met de bedrijfsvoering samenhangende activa per 31 december 2024. De realiseerbare directe opbrengstwaarden van vaste activa waarvan het voornemen bestaat deze te verkopen, zijn ontleend aan de taxatie van een externe deskundige partij. Bij de bepaling van de contante waarde van de toekomstige kasstromen is in verband met de onzekerheden over de definitieve uitwerking van de beleidsvoornemens, de temporisering van de maatregelen en de gevolgen daarvan voor de omvang van de cliëntenpopulatie met de mogelijkheden tot externe verhuur van vrijgekomen appartementen meerdere scenario's uitgewerkt waaronder verwerkte en meest realistisch geachte scenario. In dit scenario zijn de vervangingsinvesteringen meegenomen tot het niveau dat noodzakelijk wordt geacht om het betreffende vastgoed tot aan het einde levensduur in gebruik te houden en is een disconteringsvoet van 3,8% toegepast, zijnde het gemiddelde van de externe vermogenskosten van 2,4% en het gewenste rendement op het eigen vermogen van 6,3%.

Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten

Het onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten wordt gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, zijnde de afgeleide verkoopwaarde van de reeds bestede verrichtingen. De productie van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBC's / DBC-zorgproducten die ultimo boekjaar openstonden. Op het onderhanden werk worden de voorschotten die ontvangen zijn van verzekeraars in mindering gebracht.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. De voorzieningen worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van

financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen of worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen. Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Indien de tijdswaarde van geld materieel is en de periode waarover de uitgaven contant worden gemaakt meer dan een jaar is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen de contante waarde van de beste schatting van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde indien de tijdswaarde van het geld niet materieel is of de periode waarover de uitgaven contant worden gemaakt maximaal een jaar is.

Aanvullend op de hiervoor vermelde algemene grondslagen voor voorzieningen, gelden de volgende specifieke grondslagen per voorziening:

a. Voorziening uitgestelde beloningen

Deze voorziening betreft de geldwaarde van de (opgebouwde) rechten van werknemers die naar verwachting op een later moment uitbetaald of genoten/ opgenomen worden. Het gaat hierbij onder meer om:

i. jubileumgratificaties, voorziening jubileum verplichtingen: de voorziening jubileumverplichtingen betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen aan medewerkers. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijf kans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 3,11%.

ii. doorbetaling van loon na 45 dienstjaren in de zorg- of welzijnssector: de voorziening voor 45 dienstjaren komt voort uit de CAO afspraken over vervroegde uittreding na 45 dienstjaren. De berekening is gebaseerd op de geboortedatum van medewerkers en deelname kans.

iii. andere soorten van uitgestelde beloningen.

De eerder genoemde verwachting wordt onder meer beïnvloed door de inschatting van de blijf-kans van werknemers en van het blijven voldoen aan de voorwaarden voor uitbetaling/ genieting. De geldwaarde betreft de opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en

heffingen en gecorrigeerd voor de inschatting van blijf-kans en het voldoen aan andere voorwaarden. Verlofrechten (inclusief spaarverlof) zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op

balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende schulden. Met betrekking tot de grondslagen voor de verwerking van de pensioenlasten, wordt verwezen naar het onderdeel 'Grondslagen van resultaatbepaling'.

b. Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voor zover deze na 31 december 2025 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar.

c. Voorziening vervolgitkeringen

Sinds 1 januari 2021 is SZR eigen risicodragers voor de WGA. Voor het doorbetalen van zieke medewerkers na 2 jaar is deze voorziening gevormd. De voorziening is door een extern bureau actuair berekend.

d. Voorziening functiewijzigingen

De organisatie is de verplichting aangegaan om de gevolgen van de functieherwaarderingen met terugwerkende kracht tot 1 juli 2020 te compenseren. Dit traject loopt door tot in 2025 en voor de verwachte uitgaven is een voorziening gevormd.

e. Voorziening generatieregeling

Per 1 januari 2026 kunnen werknemers op grond van de CAO VVT 2025-2026 deelnemen aan de generatieregeling, mits zij aan de voorwaarden voldoen. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 3,11%.

f. Reorganisatievoorziening

Een reorganisatievoorziening wordt getroffen indien op balansdatum een gedetailleerd reorganisatieplan is geformaliseerd en uiterlijk op opmaakdatum van de jaarrekening de gerechtvaardigde verwachting van uitvoering van het plan heeft gewekt bij hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben. Van een gerechtvaardigde verwachting is sprake als is gestart met de uitvoering van de reorganisatie, of als de hoofdlijnen bekend zijn gemaakt aan hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben. In de reorganisatievoorziening worden de als gevolg van de reorganisatie noodzakelijke kosten opgenomen die niet in verband staan met de doorlopende activiteiten van Stichting Zorgcentra Rivierenland. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 3,11%.

Overige voorzieningen

De overige voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde van de voor de afwikkeling van de voorziening naar verwachting noodzakelijke uitgaven.

Langlopende schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden en overige financiële verplichtingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs (nominale waarde) op basis van de effectieve-rentemethode. De effectieve rente wordt direct in de resultatenrekening verwerkt.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Baten worden in de winst-en-verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan

de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Baten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Verstrekte subsidies en giften

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat SZR zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden.

Subsidies ter compensatie van gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Lonen

Lonen en salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Pensioenlasten

Stichting Zorgcentra Rivierenland heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Zorgcentra Rivierenland. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Stichting Zorgcentra Rivierenland betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer.

PFZW is per 1 januari 2026 overgegaan naar het nieuwe pensioenstelsel onder de Wet toekomst pensioenen (Wtp). Onder het nieuwe stelsel is de hoogte van het pensioen van de deelnemers afhankelijk van de ingeleide premies en de door PFZW behaalde beleggingsresultaten. Stichting Zorgcentra Rivierenland betaalt hiervoor pensioenpremie aan PFZW, waarvan de helft door de werkgever en de helft door de werknemer wordt gedragen. De jaarlijkse aanpassing van pensioenuitkeringen en pensioenvermogens is binnen het nieuwe stelsel afhankelijk van het behaalde

rendement en niet langer van de dekkingsgraad van het pensioenfonds. Stichting Zorgcentra Rivierenland heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van eventuele toekomstige premieverhogingen. Daarom verwerkt Stichting Zorgcentra Rivierenland uitsluitend de over het boekjaar verschuldigde pensioenpremies als last in de jaarrekening.

3.6 Grondslagen voor het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij deze methode wordt het bedrijfsresultaat aangepast voor posten van de resultatenrekening die geen invloed hebben op ontvangsten en uitgaven in het verslagjaar, mutaties in de balansposten en posten van de winst-en-verliesrekening waarvan de ontvangsten en uitgaven niet worden beschouwd als behorende tot de operationele activiteiten. De liquiditeitspositie in het kasstroomoverzicht bestaat uit de liquide middelen onder aftrek van bankkredieten. In het kasstroomoverzicht wordt onderscheid gemaakt tussen operationele, investerings- en financieringsactiviteiten. De kasstromen uit hoofde van de financiering worden opgesplitst in kasstromen met betrekking tot mutaties in de hoofdsom (opgenomen onder financieringsactiviteiten) en betaalde interest (opgenomen onder operationele activiteiten). De investeringen in materiële vaste activa worden opgenomen onder aftrek van de onder overige schulden voorkomende verplichtingen.

3.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

3.6 Grondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de stichting specifieke (sectorale) regels. Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

Afwijkende behandeling interim-functionarissen, niet zijnde topfunctionarissen. De stichting heeft gebruik gemaakt van de mogelijkheid die het besluit d.d. 12 maart 2015 van de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties geeft inzake de volledige openbaarmaking van interim-functionarissen die geen topfunctie vervullen. Op basis van dit besluit kan en hoeft de stichting niet volledig te voldoen aan de verplichting voor openbaarmaking van deze functionarissen zoals oorgeschreven in artikel 4.2 lid 2c van de Aanpassingswet WNT.

3.8 Toelichting op de balans

Activa

Vaste activa

1 Materiële vaste activa

	Bedrijfsge- bouwen en - terreinen	Machines en installaties	Inventarissen	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering en vooruitbeta- lingen	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025					
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	64.195.581	12.221.459	8.278.098	718.660	85.413.798
Cumulatieve afschrijvingen	-39.505.826	-8.290.025	-5.177.120	-	-52.972.971
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>24.689.755</u>	<u>3.931.434</u>	<u>3.100.978</u>	<u>718.660</u>	<u>32.440.827</u>
<i>Mutaties</i>					
Investerings	47.961	861.793	871.961	909.610	2.691.325
Afschrijvingen	-2.453.011	-362.606	-675.341	-	-3.490.958
Desinvesteringen	-7.435.471	-2.451.569	-17.447	-	-9.904.487
Afschrijvingen op desinvestering- gen	1.187.963	1.073.215	9.916	-	2.271.094
Saldo mutaties	<u>-8.652.558</u>	<u>-879.167</u>	<u>189.089</u>	<u>909.610</u>	<u>-8.433.026</u>
Stand per 31 december 2025					
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	56.808.070	10.631.683	9.132.612	1.628.270	78.200.635
Cumulatieve afschrijvingen	-40.770.873	-7.579.416	-5.842.545	-	-54.192.834
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>16.037.197</u>	<u>3.052.267</u>	<u>3.290.067</u>	<u>1.628.270</u>	<u>24.007.801</u>

Onder de materiële vaste activa zijn geen vaste activa opgenomen waarvan Stichting Zorgcentra Rivierenland alleen het economisch eigendom heeft (2024 €0).

De WOZ-waarde over 2025 (waardepeildatum 1-1-2025) bedraagt € 29.497.000.
De verzekerde waarde bedraagt ultimo 2025 € 168.198.000.

De vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in bijlage.

Stichting Zorgcentra Rivierenland heeft de realiseerbare directe opbrengstwaarde bij verkoop en de contante waarde van de toekomstige kasstromen van haar zorgvastgoed benaderd op het niveau van de

kasstroomgenererende eenheden en vergeleken met de boekwaarde van het vastgoed en de overige met de bedrijfsvoering samenhangende activa per 31 december 2025.

De realiseerbare directe opbrengstwaarden van vaste activa zijn ontleend aan interne berekeningen, uitgaande van verkoop in lege staat en kosten

koper). In deze berekening is ook rekening gehouden met nieuwbouwplannen, waarbij de huidige boekwaarde vervroegd wordt afgeschreven. Op basis van de uitgevoerde analyses is in 2025 is een afwaardering verwerkt van € 0 (2024: € 276.179).

In 2025 is het pand Lingehof te Beesd verkocht en voor de komende drie jaar is een huurovereenkomst gesloten ten behoeve van deze locatie.

De volgende afschrijvingspercentages worden gehanteerd:

- Bedrijfsgebouwen : 0 - 20%.
- Machines en installaties : 5 - 20%.
- Andere vaste bedrijfsmiddelen : 10 - 33%.

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
2 Financiële vaste activa		
Overige deelnemingen	4.519	4.519

Informatieverschaffing over financiële vaste activa

Dit betreft een deelneming in Medirisk. Kernactiviteit van Medirisk is dekking verstrekken voor medische risico's. Verschaft kapitaal bedraagt €3.000, en eigen vermogen is €4.519.

Vlottende activa

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten		
Gerealiseerde kosten en toegerekende winst	852.469	833.057
Vorderingen		
3 Handelsdebiteuren		
Handelsdebiteuren	295.877	225.291
4 Overige vorderingen en overlopende activa		
Vordering uit hoofde van financieringstekort	-	662.328
Diversen	-	409.034
Overige vorderingen	1.063.626	816.046
Overlopende activa	1.811.750	665.705
	2.875.376	2.553.113
5 Liquide middelen		
Rabobank	38.552.440	26.397.729
Diverse banken	12.705	20.252
Kas	2.657	1.837
	38.567.802	26.419.818

Informatieverschaffing over liquide middelen

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

De kredietfaciliteit in rekening-courant bij Rabobank bedraagt per 31 december 2025 € 1.000.000.

Passiva

6 Eigen vermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Stichtingska- pitaal	Bestem- mingsreser- ves	Bestem- mings- fondsen	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025	499	12.576.520	17.193.687	29.770.706
Mutatie uit resultaatverdeling	-	2.570.469	2.038.300	4.608.769
Stand per 31 december 2025	499	15.146.989	19.231.987	34.379.475

	2025	2024
	€	€
7 Stichtingskapitaal		
Stand per 1 januari	499	499
Mutaties	-	-
Stand per 31 december	499	499

8 Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve Vastgoed	14.781.580	12.034.952
Bestemmingsreserve Waardigheid en Trots	365.409	541.568
	15.146.989	12.576.520

Bestemmingsreserve Vastgoed

Stand per 1 januari	12.034.952	9.094.865
Resultaatverdeling	2.746.628	2.940.087
Stand per 31 december	14.781.580	12.034.952

Bestemmingsreserve Waardigheid en Trots

Stand per 1 januari	541.568	577.093
Resultaatverdeling	-176.159	-35.525
Stand per 31 december	365.409	541.568

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€

9 Bestemmingsfondsen		
Bestemmingsfonds Reserve Aanvaardbare Kosten	19.231.987	17.193.687

	2025	2024
	€	€
Bestemmingsfonds Reserve Aanvaardbare Kosten		
Stand per 1 januari	17.193.687	15.749.611
Resultaatverdeling	2.038.300	1.444.076
Stand per 31 december	<u>19.231.987</u>	<u>17.193.687</u>

Informatieverschaffing over bestemmingsreserves

Het doel van de bestemmingsreserves Vastgoed betreft de middelen die specifiek gereserveerd zijn voor risico's inzake de realisatie van het vastgestelde vastgoed plan. De stijging van deze bestemmingsreserve betreft het gerealiseerde vastgoedresultaat in 2025 (na verwerking van de impairment) in lijn met de stijging van financierings- en vastgoedrisico's. De reservering Waardigheid & Trots zijn de geoormerkte middelen die in samenspraak met de CR ten goede komen aan de cliënt.

Informatieverschaffing over bestemmingsfondsen

Het doel van het bestemmingsfonds betreft de financiële dekking ter borging van de organisatierisico's en de continuïteit van SZR.

	2025	2024
	€	€
Onverdeeld resultaat		
Stand per 1 januari	-	-
Mutatie uit resultaatverdeling	-2.570.469	-
Resultaat boekjaar	4.608.769	4.348.638
Tegenrekening resultaat	<u>-2.038.300</u>	<u>-4.348.638</u>
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>

10 Voorzieningen

Voorzieningen

	Overige voorzienin- gen
	€
Stand per 1 januari 2025	2.664.121
Dotatie	791.153
Afnamen	<u>-586.352</u>
Stand per 31 december 2025	<u>2.868.922</u>

	31-12-2025
	€
Langlopend/kortlopend	
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jaar)	950.186
Langlopend deel van de voorzieningen (> jaar)	1.474.820
Langlopend deel van de voorzienigenn (>5 jaar)	443.916
Totaal	<u>2.868.922</u>

Informatieverschaffing over voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen zijn tegen nominale waarde zijn gewaardeerd, tenzij uit de toelichting blijkt dat een andere waarderingsmethode is gehanteerd. Indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is, wordt de voorziening gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

Met betrekking tot de voorzieningen gelden nog de volgende toelichtingen:

Voorziening doorbetaling na 45 dienstjaren

De voorziening doorbetaling na 45 dienstjaren betreft een voorziening voor medewerkers die gebruik maken van de regeling om na 45 dienstjaren in de zorg- en welzijnssector vervroegd uit te treden. Binnen deze regeling hebben medewerkers die opteren voor de regeling en voldoen aan de voorwaarden, recht op een maandelijks uitkering die voor rekening van de werkgever komt. De voorziening betreft de beste schatting van de contante waarde van de verschuldigde uitkeringen en daarmee samenhangende kosten. Alleen medewerkers die deelnemen aan de regeling zijn opgenomen in de voorziening.

Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de contante waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voor zover deze na 31 december 2025 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 3,11%.

Voorziening jubileumverplichtingen

De voorziening jubileumverplichtingen is bestemd voor in de toekomst te betalen jubileumuitkeringen aan werknemers met een dienstverband van 12,5 jaar, 25 jaar en 40 jaar. In deze voorziening wordt geen rekening gehouden met de CAO-uitbetaling van medewerkers, die na 40 jaar uit dienst gaan vanwege het bereiken van de AOW-gerechtigde leeftijd. De hoogte van de voorziening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd en de geldende CAO-bepalingen. De blijfkans is gebaseerd op basis van ervaringscijfers. De voorziening is contant gemaakt tegen 3,11% (2024: 4,69%).

Voorziening vervolg uitkeringen

SZR is Eigen risicodragers voor de WGA. Als gevolg hiervan is een voorziening gevormd voor de vervolgutkeringen.

Voorziening functiewijzigingen

SZR is verplichtingen aangegaan om de gevolgen van de functiewaarderingen met terugwerkende kracht tot 1 juni 2020 te compenseren. Dit traject loopt door tot in 2025. Ultimo 2025 is derhalve geen voorziening noodzakelijk.

Voorziening generatieregeling

In de laatst afgesloten CAO VVT (2025-2026) maakt de generatieregeling onderdeel uit van de arbeidsvoorwaarden (paragraaf 7.3.6. cao VVT). Dit is een regeling voor oudere werknemers om geleidelijk minder te gaan werken, met behoud van (een deel van) het salaris en de pensioenopbouw. Het doel van deze regeling is om duurzame inzetbaarheid te bevorderen, ervaring te behouden en werk te laten doorstromen naar jongere werknemers. In geval van werknemers die vallen onder de cao VVT geldt dat de werkbelasting kan worden afgebouwd vanaf drie jaar voor de AOW-gerechtigde leeftijd door de arbeidsduur met 20% te verminderen, met behoud van 90% van het oorspronkelijk salaris en 100% pensioenopbouw. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 3,11%.

Reorganisatievoorziening

Een reorganisatievoorziening wordt getroffen indien op balansdatum een gedetailleerd reorganisatieplan is geformaliseerd en uiterlijk op opmaakdatum van de jaarrekening de gerechtvaardigde verwachting van uitvoering van het plan heeft gewekt bij hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben. Van een gerechtvaardigde verwachting is sprake als is gestart met de uitvoering van de reorganisatie, of als de hoofdlijnen bekend zijn gemaakt aan hen voor wie de reorganisatie gevolgen zal hebben. In de reorganisatievoorziening worden de als gevolg van de reorganisatie noodzakelijke kosten opgenomen die niet in verband staan met de doorlopende activiteiten van Stichting Zorgcentra Rivierenland. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 3,11%.

	31-12-2025 €	31-12-2024 €
Overige voorzieningen		
Overige voorzieningen	2.868.922	2.664.121
<i>11 Overige voorzieningen</i>		
Voorziening jubileumverplichtingen	450.769	371.056
Voorziening doorbetaling na 45 dienstjaren	481.417	604.618
Voorziening langdurig zieken	639.522	573.433
Voorziening vervolgtkeringen	818.377	974.447
Voorziening functiewijzigingen	-	140.567
Voorziening generatieregeling	48.837	-
Reorganisatievoorziening	430.000	-
	2.868.922	2.664.121
	2025 €	2024 €
<u>Voorziening jubileumverplichtingen</u>		
Stand per 1 januari	371.056	367.919
Dotatie ten laste van resultaat	124.006	36.886
	495.062	404.805
Afname ten gunste van resultaat	-44.293	-33.749
Stand per 31 december	450.769	371.056
<u>Voorziening doorbetaling na 45 dienstjaren</u>		
Stand per 1 januari	604.618	456.584
Dotatie ten laste van resultaat	-	217.858
	604.618	674.442
Afname ten gunste van resultaat	-123.201	-69.824
Stand per 31 december	481.417	604.618
<u>Voorziening langdurig zieken</u>		
Stand per 1 januari	573.433	617.021
Dotatie ten laste van resultaat	188.310	40.119
	761.743	657.140
Afname ten gunste van resultaat	-122.221	-83.707
Stand per 31 december	639.522	573.433

Stichting Zorgcentra Rivierenland
Tiel

	2025	2024
	€	€
<u>Voorziening vervolgitkeringen</u>		
Stand per 1 januari	974.447	656.105
Dotatie ten laste van resultaat	-	318.342
	974.447	974.447
Afname ten gunste van resultaat	-156.070	-
Stand per 31 december	818.377	974.447
<u>Voorziening functiewijzigingen</u>		
Stand per 1 januari	140.567	178.567
Dotatie ten laste van resultaat	-	35.000
	140.567	213.567
Afname ten gunste van resultaat	-140.567	-73.000
Stand per 31 december	-	140.567
<u>Voorziening generatieregeling</u>		
Stand per 1 januari	-	-
Dotatie ten laste van resultaat	48.837	-
Stand per 31 december	48.837	-
<u>Reorganisatievoorziening</u>		
Stand per 1 januari	-	-
Dotatie ten laste van resultaat	430.000	-
Stand per 31 december	430.000	-

Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)

12 Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)

De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

	2025	2024
	€	€
<i>Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)</i>		
Stand per 1 januari		
Hoofdsom	33.945.440	33.945.440
Cumulatieve aflossing	-14.631.353	-12.424.491
Saldo per 1 januari	<u>19.314.087</u>	<u>21.520.949</u>
<i>Mutaties</i>		
Aflossing	-1.606.861	-2.206.862
Saldo mutaties	<u>-1.606.861</u>	<u>-2.206.862</u>
Stand per 31 december		
Hoofdsom	33.345.440	33.945.440
Cumulatieve aflossing	-15.638.214	-14.631.353
Kortlopend deel	-1.606.860	-1.606.862
Saldo per 31 december	<u>16.100.366</u>	<u>17.707.225</u>

Informatieverschaffing over langlopende schulden

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het Overzicht langlopende schulden (zie bijlage).

De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

Voor de specificatie van de schulden uit hoofde van het financieringsoverschot verwijzen wij naar de toelichting op de post Vorderingen

De verstrekte zekerheden voor de opgenomen lening bij Coöperatieve Rabobank U.A. luiden als volgt:

- hypothecaire zekerheid op bedrijfsgebouwen en -terreinen;
- EBITDA-convenant (minimale EBITDA-eis ter hoogte van € 5.000.000);
- pandrecht op de vorderingen;
- pandrecht op de machines en installaties

Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
13 Aflossingsverplichtingen		
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	<u>1.606.860</u>	<u>1.606.862</u>
14 Schulden aan leveranciers		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	<u>1.296.984</u>	<u>1.695.373</u>

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
15 Overige schulden		
Sale and lease back reservering	1.250.000	-
Nog te betalen salarissen	596.820	605.867
Schulden aan zorgverzekeraars	467.000	561.331
Overige schuld uit hoofde van financieringsoverschot	450.491	-
Overige schulden	196.489	-
	<u>2.960.800</u>	<u>1.167.198</u>
16 Overlopende passiva		
Vakantiedagen	2.197.273	2.544.697
Vakantiegeld	1.346.775	1.310.699
Nog te betalen kosten	781.347	1.290.668
Persoonlijk budget levensfase/balansbudget	591.761	350.881
Eindejaarsuitkering	207.319	196.583
Diverse overlopende passiva	63.824	130.498
	<u>5.188.299</u>	<u>5.824.026</u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Bij het opstellen van de jaarrekening bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond. De stichting is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans per 31 december 2025. Op basis van ervaringen in het verleden wordt het risico op het inzetten van het macrobeheersingsinstrument zeer laag ingeschat.

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurverplichtingen

Stichting Zorgcentra Rivierenland heeft ultimo boekjaar huurverplichtingen met een geschatte jaarhuursom 2026 van €815.000. De omvang van de verplichting 2 - 5 jaar bedraagt ca. €922.000. De verplichting heeft een omvangsduur van minder dan 5 jaar.

Overige verplichtingen

De overige met derden aangegane meerjarige verplichtingen betreffen voor 2026 € 2.088.000. Er zijn geen verplichtingen langer dan 2 jaar.

Obligoverplichting

Stichting Zorgcentra Rivierenland heeft langlopende leningen afgesloten die worden gewaarborgd door het Waarborgfonds voor de Zorgsector.

Voor deze leningen bestaat een obligoverplichting (verplichting tot het verstrekken van een renteloze lening bij een ontoereikend risicovermogen van het WfZ) ter grootte van 3% van de restschuld. Per 31 december 2025 bedroeg deze obligoverplichting € 370.349.

Financiële instrumenten

Stichting Zorgcentra Rivierenland handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan Stichting Zorgcentra Rivierenland verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Algemeen

Stichting Zorgcentra Rivierenland maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die Stichting Zorgcentra Rivierenland blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen.

Krediet-, Rente- en kasstroomrisico en reële waarde

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren zijn voor circa 64% geconcentreerd bij drie grote verzekeraars. Het maximale bedrag aan kredietrisico bedraagt € 439.000. Voor de kredietrisico's inzake de vorderingen op deelnemingen en de overige vorderingen wordt verwezen naar de toelichtingen.

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. Stichting Zorgcentra Rivierenland heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

De reële waarde van de langlopende schulden wijkt fractioneel af van de boekwaarde. De boekwaarde van de leningen bedraagt € 17.707.226 en de reële waarde bedraagt € 17.707.226. De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

3.9 Toelichting op de winst-en-verliesrekening

	2025	2024
	€	€
17 Baten uit beroeps- en of bedrijfsmatige zorgverlening		
Baten uit beroeps- en bedrijfsmatige zorgverlening	67.657.273	67.188.985
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	1.706.983	2.067.677
	<u>69.364.256</u>	<u>69.256.662</u>

Informatieverschaffing over baten

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn voorsnag onzeker. Dezelfde onzekerheid is aan de orde met betrekking tot de definitieve vaststelling van subsidies. Niet uitgesloten kan worden dat de verwerkte bedragen bij de definitieve vaststelling nog substantieel bijgesteld worden. Deze bijstellingen zullen dan in het resultaat van het boekjaar verwerkt worden, waarin de bijstelling voldoende aannemelijk wordt.

De stichting verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles en de subsidievaststellingen geen noemenswaardige correcties op de verantwoorde opbrengsten.

Er bestaat onzekerheid over de DBC-opbrengst, omdat deze pas wordt vastgesteld na declaratie. De stichting verwacht geen materiële afwijkingen voor de verantwoorde opbrengsten.

	2025	2024
	€	€
18 Baten uit beroeps- en bedrijfsmatige zorgverlening		
Wet langdurige zorg	57.488.887	57.931.321
Zorgverzekeringswet	9.361.349	8.468.997
Overige baten uit beroeps- en bedrijfsmatige zorgverlening	807.037	788.667
	<u>67.657.273</u>	<u>67.188.985</u>
19 Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		
Wet maatschappelijke ondersteuning	536.397	530.679
Opbrengsten uit maaltijdverstrekking	501.598	520.683
Opbrengsten andere dienstverlening aan cliënten	123.357	142.863
Verhuuropbrengsten	55.761	70.221
Opbrengst servicekosten	18.702	23.919
Overige subsidies	471.168	779.312
	<u>1.706.983</u>	<u>2.067.677</u>
20 Overige bedrijfsopbrengsten		
Boekwinst verkoop gebouwen	642.915	-
	<u>642.915</u>	<u>-</u>
21 Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten		
Kosten ingehuurd personeel/uitzendkrachten	5.247.468	4.631.888
	<u>5.247.468</u>	<u>4.631.888</u>

Informatieverschaffing over som der kosten

Het gemiddelde aantal ingehuurd personeel/uitzendkrachten op basis van full-time eenheden (fte's) is als volgt: 2025: 44,0, 2024: 42,00.

Personeelsbeloningen

Informatieverschaffing over lonen

Het gemiddelde aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden (fte's) is als volgt: 2025: 594, 2024: 616.

De personeelskosten zijn gestegen in lijn met de CAO loonkostenverhogingen.

	2025	2024
	€	€
22 Lonen en salarissen		
Lonen en salarissen	<u>32.726.728</u>	<u>32.130.794</u>
23 Afschrijvingen op vaste activa		
Afschrijvingen materiële vaste activa	<u>3.490.177</u>	<u>3.606.565</u>
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>		
Gebouwen en -terreinen	2.453.011	2.516.735
Afschrijvingskosten installaties	362.606	516.865
Inventarissen	<u>675.341</u>	<u>572.965</u>
	3.490.958	3.606.565
Boekwinst gebouwen	<u>-781</u>	<u>-</u>
	<u>3.490.177</u>	<u>3.606.565</u>
24 Overige waardeveranderingen van vaste activa		
Overige waardeveranderingen materiële vaste activa	<u>-</u>	<u>276.179</u>
25 Overige bedrijfskosten		
Algemene kosten	3.507.037	3.958.499
Overige bedrijfskosten	<u>12.330.124</u>	<u>12.691.489</u>
	<u>15.837.161</u>	<u>16.649.988</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<i>Overige bedrijfskosten</i>		
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	4.163.998	4.190.497
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	3.016.826	2.780.913
Overige personeelskosten	2.014.465	1.805.663
Huur en leasing	578.784	315.528
Onderhoudskosten	1.256.261	1.985.060
Energiekosten	1.299.790	1.613.828
	<u>12.330.124</u>	<u>12.691.489</u>
 26 Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Ontvangen depositorente	<u>562.204</u>	<u>728.074</u>
 27 Rentelasten en soortgelijke kosten		
Rente leningen o/g	<u>426.000</u>	<u>469.310</u>

3.10 Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal werknemers

	2025	2024
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	594,00	616,00
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	594,00	616,00

Bezoldiging van bestuurders en toezichthouders

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2025 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

	Rauch, Jolenta Elisabeth Bestuurder	van Swieten, Jannita Directeur
1 Functie (functienaam)	1-jan-25	1-jan-25
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	31-dec-25	31-dec-25
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	Ja	Ja
4 (Fictieve) dienstbetrekking	100,000%	100,000%
5 Deeltijdfactor	209.931	181.177
6 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	16.069	15.939
7 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	226.000	197.116
8 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	226.000	226.000
9 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	226.000	226.000

Vergelijkende gegevens 2024		
1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24
3 (Fictieve) dienstbetrekking	Ja	Ja
4 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100,000%	100,000%
5 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	197.854	198.627
6 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	16.146	16.028
7 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	214.000	214.655
8 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	214.000	214.000

Toeziethoudende topfunctionarissen

	van Zijl, René Rudolf Arnoldus Voorzitter RvT	Wijgers, Hendrik Lid RvT	Maatman - Rink, Melanie Lid RvT
1 Functie (functienaam)			
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-25	1-jan-25	1-jan-25
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-25	31-dec-25	31-dec-25
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	27.120	18.080	18.080
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	33.900	22.600	22.600

Vergelijkende gegevens 2024

1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24	1-jan-24
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24	31-dec-24
3 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	23.282	15.521	15.521
4 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	32.100	21.400	21.400

	Prins - Hennekes, Mireille Pascal Lid RvT	van den Heuvel, Matthijs Niek Lid RvT
1 Functie (functienaam)		
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-25	1-jan-25
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-25	31-dec-25
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	18.080	18.080
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	22.600	22.600

Vergelijkende gegevens 2024

1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24
3 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	15.521	15.521
4 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	21.400	21.400

Toelichting

Indien Klassenindeling Zorg: De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling Bezoldigingsmaxima Topfunctionarissen Zorg en Jeugdhulp aan Stichting Zorcentra Rivierenland een totaalscore van 11 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft klasse IV, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 226.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 33.900 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 22.600. Deze maxima worden niet overschreden.

Accountantshonoraria

	2025	2024
	€	€
Accountantshonoraria voor het onderzoek van de jaarrekening	106.950	101.884
Accountantshonoraria voor andere controleopdrachten	6.948	2.529
Totaal van accountantshonoraria	113.898	104.413

Stichting Zorgcentra Rivierenland
Tiel

Overige toelichtingen

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de winst-en verliesrekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen na balansdatum met een bijzonder effect op de situatie per balansdatum zijn in de jaarrekening verwerkt. Er zijn geen andere gebeurtenissen na balansdatum die van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening.

Tiel, 20 mei 2026

Stichting Zorgcentra Rivierenland

Mevr. drs. J.E. Rauch

Tiel, 20 mei 2026

Ondertekening toezichthouders

Dhr. drs. R.R.A. van Zijl

Mevr. Prins-Hennekes

Mevr. drs. M. Maatman

Dhr. M.N. van de Heuvel

4. Overige gegevens

Overige gegevens

4.1 Verwijzing naar de accountantsverklaring

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

4.2 Statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst

In de statuten is geen expliciete regeling omtrent resultaatbestemming bepaald. Resultaatbestemming vindt plaats in overeenstemming met vigerende wet- en regelgeving.

4.3 Nevenvestigingen

Stichting Zorgcentra Rivierenland heeft de volgende nevenvestigingen:

- Woonzorgcentrum Lingehof te Beesd
- Woonzorgcentrum Ravestein te Geldermalsen
- Woonzorgcentrum Walstede te Tiel
- Woonzorgcentrum Westerhof te Tiel
- Woonzorgcentrum Vrijthof te Tiel

Bijlagen

Stichting Zorgcentra Rivierenland
Tiel

1. Overzicht langlopende leningen

Stichting Zorgcentra Rivierenland
Tiel

Overzicht Langlopende schulden ultimo 2025

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Soort lening	Rente	Einddatum	Restschuld 31/12/2024	Nieuwe leningen in 2025	aflossing in 2025	Restschuld 31/12/2025	Restschuld over vijf jaar	Looptijd tot einddatum	Aflossingstype	Aflossing in 2026	Gestelde zekerheden
		€				€	€	€	€	€			€	
Rabobank 6150	1-7-2007	3.913.854	onderhands	1,5500%	1-7-2037	1.696.003	-	130.462	1.565.542	913.233	11,50	Lineair	130.462	Wfz borging
Rabobank 5991	15-2-2011	3.639.919	onderhands	-0,0500%	15-2-2031	1.273.972	-	181.996	1.091.976	181.996	5,13	Lineair	181.996	Wfz borging
NWB 100.28.098	31-5-2013	4.400.000	onderhands	3,9100%	31-5-2035	2.200.000	-	200.000	2.000.000	1.000.000	9,41	Lineair	200.000	Wfz borging
NWB 100.28.131	1-11-2013	2.975.000	onderhands	3,6200%	1-11-2030	1.050.000	-	175.000	875.000	-	4,84	Lineair	175.000	Wfz borging
BNG Bank 40.10.7041	1-12-2011	3.500.000	onderhands	3,4000%	1-12-2031	1.225.000	-	175.000	1.050.000	175.000	5,92	Lineair	175.000	Wfz borging
Rabobank 50.05.93.59	15-2-2018	3.666.667	onderhands	4,3500%	1-3-2028	3.666.667	-	-	3.666.667	3.666.667	2,17	Vrij	-	
Rabobank 50.09.75.02	21-2-2019	600.000	onderhands	2,4000%	1-2-2029	272.222	-	66.667	205.555	-	3,09	Lineair	66.672	Wfz borging
Rabobank 50.09.75.03	21-2-2019	900.000	onderhands	2,4500%	28-2-2029	900.000	-	-	900.000	-	3,16	Vrij	-	
BNG Bank 40.11.3061	31-8-2019	2.000.000	onderhands	-0,2150%	31-8-2029	1.000.000	-	200.000	800.000	-	3,67	Lineair	200.000	Wfz borging
BNG Bank 40.11.3802	30-4-2020	4.500.000	onderhands	0,7000%	30-4-2050	3.900.000	-	150.000	3.750.000	3.000.000	24,33	Lineair	150.000	Wfz borging
Rabobank 50.19.04.83	23-6-2021	3.250.000	onderhands	1,4000%	23-6-2031	2.130.252	-	327.731	1.802.521	163.861	5,48	Lineair	327.732	
						19.314.116	-	1.606.856	17.707.260	9.100.756			1.606.862	

* Voor de lening Rabobank 50.05.93.59 is een minimale DSCR van 1,3 vereist.